

企業英語 – 特設課程查詢表格

香港英國文化協會可以因應貴公司的需要而設計英語課程。

如有興趣，請填妥此表格，儲存後以電郵發送至 corporate.english@britishcouncil.org.hk

公司資料

公司名稱

行業

聯絡人姓名

職位

電郵

電話

傳真

地址

香港 九龍 新界

學員資料

預計學員人數

預計學習小組數目

學員的英語程度

初級

初至中級

初至高級

中級

中至高級

高級

學員在公司的職責

開學日期、上課日、時間及地點

首選開學日期 (日/月/年)

上課日及時間
(如星期三晚上7時至9時)

課程長短 (以小時計)

每課時間 (以小時計)

首選上課地點
(可選多於一項)

英國文化協會金鐘教學中心

[英國文化協會其他教學中心](#)

其他地點，請註明:

課程重點

請在貴公司感興趣的項目旁劃上✓號：

I) 商業英語寫作

撰寫電郵

撰寫報告

撰寫信件

撰寫會議紀錄

文法

發音

II) 聆聽及口語

電話應對

會議技巧

客戶服務及處理投訴

社交英語

簡報/推介技巧

談判技巧

III) 其他，請註明